

Số: /QĐ-UBND

Hoà Hiếu, ngày tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Giáo dục và đào tạo được thay thế thuộc phạm vi, chức năng quản lý Nhà nước của Ủy ban nhân dân phường Hoà Hiếu, thị xã Thái Hoà, Nghệ An

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HOÀ HIẾU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ Quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 3277/QĐ-BGD&ĐT ngày 31/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế; thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 3538/QĐ-UBND ngày 20/12/2024 của UBND tỉnh Nghệ An về việc Công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế; thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Theo đề nghị của Công chức Văn hoá- xã hội,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công khai kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính được thay thế thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết

của UBND phường được giải quyết tại UBND phường Hoà Hiếu.

(có danh mục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Thay thế các thủ tục hành chính số 2, 3, 4, 5 tại Quyết định số 57/QĐ-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2022 của UBND phường về việc công khai Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo được thực hiện và giải quyết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa phường Hoà Hiếu.

Văn phòng HĐND-UBND, trưởng các ban, ngành, các cán bộ, công chức và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phòng GD&ĐT thị xã;(B/c)
- T.Tr Đảng ủy- HĐND; (B/c)
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Bộ phận một cửa phường;
- Công thông tin phường Hòa Hiếu;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Kim Hải

DANH MỤC

Thủ tục hành chính được thay thế thuộc chức năng quản lý, giải quyết Ủy ban nhân dân cấp xã

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /01/2025 của UBND phường Hoà Hiếu)

Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
1	Thành lập hoặc cho phép thành lập cơ sở giáo dục mầm non độc lập	<p>1. Đối với thành lập cơ sở giáo dục mầm non độc lập công lập: 10 ngày làm việc và 10 ngày, cụ thể:</p> <p>a) Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày có ý kiến thống nhất của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã có văn bản đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thực tế việc đáp ứng các điều kiện thành lập.</p> <p>b) Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi Ủy ban nhân dân cấp xã về việc cơ sở giáo dục mầm non độc lập đủ hay không đủ điều kiện</p>	<p>- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện tới Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;</p> <p>- Hoặc nộp hồ sơ trực tuyến (mức độ một phần) tại địa chỉ: http://dichvucong.nghean.gov.vn</p>	Không	<p>- Luật Giáo dục ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25/11/2009;</p>

	<p>thành lập.</p> <p>c) Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định việc thành lập cơ sở giáo dục mầm non độc lập công lập.</p> <p>2. Đối với cho phép thành lập cơ sở giáo dục mầm non độc lập dân lập, tư thực:</p> <ul style="list-style-type: none">- Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp xã thông báo bằng văn bản những nội dung cần chỉnh sửa, bổ sung cho tổ chức, cá nhân.- Trường hợp hồ sơ hợp lệ: 10 ngày làm việc và 10 ngày. Cụ thể: <p>a) Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp xã có văn bản đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thực tế các điều kiện thành lập.</p> <p>b) Trong thời hạn 10 ngày, kể</p>			
--	---	--	--	--

		<p>từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi Ủy ban nhân dân cấp xã về việc cơ sở giáo dục mầm non độc lập đủ hay không đủ điều kiện thành lập.</p> <p>Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định việc cho phép thành lập cơ sở giáo dục mầm non độc lập dân lập, tư thục.</p>			
2	Cho phép cơ sở giáo dục mầm non độc lập hoạt động trở lại	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được thông báo của cơ sở giáo dục mầm non độc lập	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện tới Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; - Hoặc nộp hồ sơ trực tuyến (mức độ toàn trình) tại địa chỉ: http://dichvucong.nghean.gov.vn 	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Giáo dục ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25/11/2009; - Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ quy định điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực

					vực giáo dục
3	Sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập	<p>1. Đối với sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập công lập: 10 ngày và 05 ngày làm việc. Cụ thể:</p> <p>a) Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi Ủy ban nhân dân cấp xã về việc đủ hay không đủ điều kiện sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập.</p> <p>Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định việc sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập.</p> <p>2. Đối với sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập dân lập, tư thục:</p> <p>- Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ,</p>	<p>- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện tới Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;</p> <p>- Hoặc nộp hồ sơ trực tuyến (mức độ một phần) tại địa chỉ: http://dichvucong.nghean.gov.vn</p>	Không	<p>- Luật Giáo dục ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25/11/2009;</p> <p>- Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ quy định điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục</p>

	<p>Ủy ban nhân dân cấp xã thông báo bằng văn bản những nội dung chỉnh sửa, bổ sung cho tổ chức, cá nhân.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ hợp lệ: 10 ngày và 10 ngày làm việc. Cụ thể:</p> <p>a) Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu hồ sơ hợp lệ thì có văn bản gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị kiểm tra thực tế các điều kiện sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập,</p> <p>Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi Ủy ban nhân dân cấp xã về việc đủ hay không đủ điều kiện sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập.</p> <p>c) Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Ủy ban</p>			
--	--	--	--	--

		nhân dân cấp xã quyết định việc sáp nhập, chia, tách cơ sở giáo dục mầm non độc lập.			
4	Giải thể cơ sở giáo dục mầm non độc lập (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân thành lập trường)	10 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị giải thể.	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện tới Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; - Hoặc nộp hồ sơ trực tuyến (mức độ toàn trình) tại địa chỉ: http://dichvucong.nghean.gov.vn 	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Giáo dục ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25/11/2009; - Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ quy định điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục
5	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học	10 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện tới Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; - Hoặc nộp hồ sơ trực tuyến (mức độ toàn trình) tại địa chỉ: http://dichvucong.nghean.gov.vn 	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Giáo dục ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25/11/2009; - Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ

					quy định điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục
--	--	--	--	--	--