

ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG HÒA HIẾU

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND

Hòa Hiếu, ngày tháng 9 năm 2024

V/v đơn đốc việc cập nhật và xử lý  
trên hệ thống phần mềm quản lý  
văn bản VNPT -IOFFICE

Kính gửi: Các đồng chí cán bộ, công chức.

Theo báo cáo kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính của thị xã Thái Hòa 8 năm 2024, UBND phường Hòa Hiếu có tỷ lệ người dung thường xuyên đạt 100%

Để duy trì thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn cũng như việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, Chủ tịch UBND phường yêu cầu:

- Hàng ngày làm việc cán bộ, công chức chủ động vào phần mềm VNPT-Ioffice tối thiểu 4 lần (đầu, cuối giờ trưa và cuối ngày) để nghiên cứu tham mưu xử lý kịp thời, có chất lượng đảm bảo thời gian các văn bản chỉ đạo của cấp trên cũng như văn bản phát hành của UBND phường. Không để tồn đọng các văn bản chưa xử lý trên hệ thống phần mềm VNPT-Ioffice.

- Thực hiện nghiêm túc việc ký số văn bản (trừ văn bản mật).

- Cán bộ, công chức nào không thực hiện, thực hiện không kịp thời cá nhân đó chịu trách nhiệm trước cơ quan cấp trên có thẩm quyền và trước Đảng ủy, UBND phường.

Nhận được công văn này đề nghị các đồng chí cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (thực hiện);
- TT Đảng ủy, HĐND (bc);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Kim Hải**